**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛИЗАВЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. № 52

с. Елизаветовка

О подготовке проекта изменений

генерального плана Елизаветовского

сельского поселения

 В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов от 27.12.2011 № 096 «Об утверждении Генерального плана Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области», рассмотрев ходатайство ООО «АГРОЭКО-ЮГ» от 02.08.2019 №123, Уставом Елизаветовского сельского поселения, администрация Елизаветовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к разработке проекта по внесению изменений в генеральный план Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района в части:

1.1 Корректировка границ населенных пунктов: с. Елизаветовка, с. Гаврильские Сады, с. Преображенка, с. Княжево, устранение пересечений границ населенных пунктов с земельными участками, сведения о которых содержатся в ЕГРН (корректировка графического и координатного описания) и внесения сведений в ЕГРН.

1.2 Корректировки существующего функционального зонирования в границах населенных пунктов (приведение в соответствие сведениям ЕГРН).

* 1. Отображения действующей мастерской по ремонту сельхоз техники на земельном участке с кадастровым номером 36:20:1800005:12.
	2. Отображения существующей пилорамы на земельном участке с кадастровым номером 36:20:1800005:11.

1.5 Отображения существующего зернотока на земельном участке с кадастровым номером 36:20:1800004:32.

* 1. Отображения мероприятия по освоению земельного участка в юго-восточной части с. Елизаветовка, ориентировочной площадью 35 га под индивидуальную жилую застройку и строительство среднеэтажных жилых домов.
	2. Корректировки технико-экономических показателей генерального плана в части жилищного строительства, населения нового жилого фонда и обеспеченности жителей нового жилого фонда объектами социальной инфраструктуры.
1. Утвердить:
	1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план поселения согласно приложения № 1.

2.2 Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план согласно приложению № 2.

2.3 Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в генеральный план поселения согласно приложению № 3

1. Поручить комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Елизаветовского сельского поселения провести:

3.1 Рассмотрение поступивших предложений по внесению изменений в Генеральный план Елизаветовского сельского поселения;

3.2 Разработку задания на подготовку проекта корректировки Генерального плана Елизаветовского сельского поселения .

1. Беляевой Марине Викторовне – Главному специалисту администрации Елизаветовского сельского поселения обеспечить:
	1. Размещение заказа на выполнение работ по подготовке проекта корректировки Генерального плана Елизаветовского сельского поселения (в случае необходимости).
	2. Финансирование работ по подготовке проекта изменений генерального плана Елизаветовского сельского поселения за счет средств бюджета Елизаветовского сельского поселения (в случае необходимости).
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Елизаветовского сельского поселения С.А. Шиндин

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Елизаветовского сельского поселения

от «25» октября 2019 г. № 52

**СОСТАВ**

**Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план**

**Елизаветовского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** | Шиндин Сергей Александрович – глава Елизаветовского сельского поселения |
| **Секретарь Комиссии** | Бондарева Галина Петровна – главный специалист администрации Елизаветовского сельского поселения |
| **Члены комиссии** | Беляева Марина Викторовна – главный специалист администрации Елизаветовского сельского поселения |
| Лыкова Александра Станиславовна - начальник отдела по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Павловского муниципального района Воронежской (по согласованию); |
| Ильина Татьяна Павловна – старший инспектор администрации Елизаветовского сельского поселения |
| Сиденко Юлия Витальевна – депутат Совета народных депутатов Елизаветовского сельского поселения |

Состав комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае необходимости.

Приложение № 2

к Постановлению администрации

Елизаветовского сельского поселения

от «25» октября 2019 г. № 52

**Порядок внесения изменений**

**в Генеральный план Елизаветовского сельского поселения**

**Павловского муниципального района Воронежской области**

1. Настоящий Порядок внесения изменений в Генеральный план Елизаветовского сельского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Елизаветовского сельского поселения.
2. Настоящий Порядок определяет процедуру внесения изменений в Генеральный план Елизаветовского сельского поселения.
3. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в Генеральный план являются:
* несоответствие Генерального плана Схемам территориального планирования Российской Федерации, Схеме территориального планирования Воронежской области, Схеме территориального планирования Павловского муниципального района Воронежской области;
* поступление предложений об изменении границ населенных пунктов, входящих в состав Елизаветовского сельского поселения;
* поступление предложений о подготовке документации по планировке территории, которое повлечет изменение границ и (или) параметров функциональных зон, отображенных на соответствующей карте в составе Генерального плана;
* на основании документации по планировке, утвержденной главой сельского поселения;
* размещение на территории Елизаветовского сельского поселения объектов федерального, регионального или местного значения, не отображенных на картах в составе Генерального плана;
* иные основания, влекущие необходимость внесения изменений в Генеральный план.
1. С предложениями о внесении изменений в Генеральный план вправе обращаться:
* органы государственной власти Российской Федерации;
* органы государственной власти Воронежской области;
* органы местного самоуправления Павловского муниципального района;
* органы местного самоуправления Елизаветовского сельского поселения;
* заинтересованные физические и юридические лица.
1. В случае обращения физических и юридических лиц с предложениями о внесении изменений в Генеральный план к заявлению, согласно приложению 1 данного Порядка, должны прилагаться следующие документы:
* правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок;
* кадастровый паспорт земельного участка;
* фрагмент утвержденной карты (схемы) функционального зонирования Генерального плана;
* карта (схема) предполагаемого изменения границ населенного пункта в масштабе 1:10 000 – 1:5 000 (в случае изменения границ населенного пункта);
* карта (схема) предполагаемого изменения функционального зонирования территории в масштабе 1:10 000 – 1:5 000;
* материалы по обоснованию внесения изменений в Генеральный план в текстовой форме;
* положение о территориальном планировании в текстовой форме.
1. Заявление о внесении изменений в Генеральный план подлежит рассмотрению Комиссией по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план поселения (далее – Комиссия). По результатам рассмотрения заявления с предложениями о внесении изменений Комиссия, **в течение тридцати дней** со дня поступления заявления подготавливает заключение о возможности (невозможности) внесения изменений в Генеральный план.
2. Глава Елизаветовского сельского поселения с учетом заключения Комиссии, принимает решение (постановление) о подготовке проекта изменений в Генеральный план либо об отклонении предложений с указанием причин отказа и направляет копию такого решения заявителю.
3. Подготовка проекта изменений в Генеральный план осуществляется на основании планов и программ комплексного социально-экономического развития Елизаветовского сельского поселения с учетом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области, бюджета Елизаветовского сельского поселения решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального, регионального и местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.
4. Подготовка проекта изменений в Генеральный план осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в Схемах территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Воронежской области, Схеме территориального планирования Павловского муниципального района, Генерального плана и Правил землепользования и застройки.
5. Подготовка проекта изменений осуществляется также с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.
6. Проект изменений в Генеральный план до их утверждения подлежат обязательному согласованию в порядке, установленном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
7. Администрация Елизаветовского сельского поселения уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы, установленные статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об обеспечении доступа к проекту изменений в Генеральный план в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в **трехдневный срок со дня** обеспечения администрацией Павловского муниципального района данного доступа.
8. Заинтересованные лица вправе представить в администрацию Елизаветовского сельского поселения свои предложения по проекту изменений в Генеральный план.
9. Получение уведомления в электронной форме и (или) посредством почтового отправления об обеспечении доступа к проекту изменений в генерального плана в ФГИСТП служит **началом процедуры согласования проекта изменений генерального плана** с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
10. Срок согласования проекта изменений генерального плана не может превышать **три месяца** со дня получения уведомления об обеспечении доступа к проекту изменений генерального плана в ФГИСТП вышеуказанными органами государственной власти и органами местного самоуправления.
11. Заключения на проект изменений генерального плана могут содержать положения о согласии с проектом изменений генерального плана или несогласии с таким проектом с обоснованием принятых решений. В случае непоступления в установленный срок в орган местного самоуправления поселения заключений на проект изменений генерального плана, такой проект считается согласованным.
12. В случае поступления от одного или нескольких органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом изменений генерального плана с обоснованием принятых решений, глава местной администрации поселения в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования такого проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать **три месяца**
13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе местной администрации поселения:
	1. документ о согласовании проекта изменений генерального плана и подготовленный для её утверждения проект изменений генерального плана с внесёнными в него изменениями;
	2. материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные документы и материалы могут содержать:

 - предложения об исключении из проекта изменений генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путём их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

- план согласования вопросов после утверждения изменений генерального плана путём подготовки отдельного проекта соответствующих изменений генерального плана поселения.

1. Проект изменений в Генеральный план подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в порядке, установленном статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. В целях доведения до населения информации о содержании проекта изменений генерального плана, уполномоченное подразделение администрации поселения в обязательном порядке организуют выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта изменений генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта изменений генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.
3. В случае внесения изменений в Генеральный план в отношении части территории Елизаветовского сельского поселения слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.
4. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.
5. На основании согласований, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, Глава Елизаветовского сельского поселения принимает решение:

1) о согласии с проектом изменений в Генеральный план и направлении его на утверждение в представительный орган сельского поселения;

2) об отклонении проекта изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

1. Указанные решения **в семидневный срок** принимаются соответствующим постановлением администрации Елизаветовского сельского поселения.
2. Протоколы публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту внесения изменений в Генеральный план, направляемому Главой Елизаветовского сельского поселения в представительный орган сельского поселения для утверждения.
3. Представительный орган, с учетом протоколов публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план, заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в Генеральный план или об отклонении проекта изменений в Генеральный план и о направлении его Главе Елизаветовского сельского на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.
4. Администрация Елизаветовского сельского поселения:
5. **в десятидневный срок** со дня утверждения изменений в генеральном плане обеспечивает доступ к генеральному плану в новой редакции (с внесёнными изменениями) в ФГИСТП;
6. **в семидневный срок** со дня утверждения изменений генерального плана направляет копию генерального плана поселения в новой редакции (с внесёнными изменениями) в администрацию Павловского муниципального района, для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
7. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения изменений в Генеральный план, вправе оспорить изменения в Генеральный план в судебном порядке.

Приложение № 3

к Постановлению администрации

Елизаветовского сельского поселения

от «01» октября 2019 г. № 45

**ПОРЯДОК**

**Направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план**

**Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района**

1. С момента опубликования постановления администрации Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план поселения, в течение срок проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта изменений в генеральный план поселения (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложения).
2. Предложения могут быть направлены:
	1. По почте для передачи предложений непосредственно в комиссию ( с пометкой «В комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план Елизаветовского сельского поселения») по адресу: 396446 Воронежская область, Павловский район, село Елизаветовка, ул. Советская, д. 25.
	2. В устной форме по телефону: (47362) 49-2-39, 49-2-40 – администрация Елизаветовского сельского поселения.
	3. В форме электронного документа по адресу: [www.elizavet.pavl@govvrn.ru](http://www.elizavet.pavl@govvrn.ru) При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях).
5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.